

En el termini de QUINZE dies concedit per al·legar i presentar els documents i justificacions que estimeu pertinents, us podreu personar a l'Oficina Municipal d'Obres als efectes de consultar l'expedient i als d'informar-vos en relació a la seva tramitació i la sanció a imposar.

Als efectes citats, l'horari d'atenció és el següent:

De dilluns a divendres de les 12 a les 14 hores i, amb hora concertada, en dimecres de les 17 a les 19 hores.

Pollença, 27 de maig de 2004. La Secretària acctal",  
Pollença, 18 d'agost de 2004  
El Batle  
Sgt: Joan Cerdà Rull

— o —

## Ajuntament de Santa Margalida

Num. 13017

### CORRECCIÓ D'ERRADES

Havent-se detectat errades en la publicació del edicte 13017 (BOIB 99 del 17-07-04) es torna a publicar íntegrament.

L'Ajuntament en Ple va aprovar provisionalment, en sessió extraordinària del dia 16 de febrer de 2004, l'Ordenança Fiscal Reguladora de la taxa per a la prestació del servei d'ajuda a domicili, teleassistència, bugaderia i servei de dutxa. L'expedient, d'acord amb l'establert a l'article 17 del RDL 2/2004, ha estat sotmès a informació pública per mitja d'anuncipublicat en el Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma núm 29 de dia 28 de febrer de 2004. Resoltes pel Ple les reclamacions presentades, en sessió de dia 5 de juliol de 2004, i aprovada definitivament l'Ordenança Fiscal Reguladora de la taxa per a la prestació del servei d'ajuda a domicili, teleassistència, bugaderia i servei de dutxa, s'en publica el text íntegre.

ORDENANÇA QUE REGULA LA TAXA PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'AJUDA A DOMICILI, TELEASSISTÈNCIA, BUGADERIA I SERVEI DE DUTXA

#### Art. 1r. Fonaments i naturalesa

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i conformement al que disposen els articles 15 a 19 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per a la prestació del servei d'ajuda a domicili, de teleassistència domiciliària i de bugaderia, que es regirà per la present Ordenança fiscal, les normes de la qual atenen el que estableix l'article 58 de l'esmentada Llei 39/1988.

#### Art.2n Fet imposable

El fet imposable és la prestació de serveis i realització d'activitats que s'expressen a les tarifes contingudes a l'article cinqué d'aquesta ordenança.

#### Art. 3er. Subjectes passius

Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques, i les entitats a què es refereixen els articles 30 i següents de la Llei General Tributària, que sol·licitin o en interès dels quals redundi la prestació de serveis i realització d'activitats a que es refereix aquesta Ordenança.

#### Art. 4t. Responsables

Estan obligats al pagament de la taxa regulada en aquesta ordenança:

a) Les persones que es beneficiïn dels serveis d'ajuda a domicili prestats per aquest Ajuntament.

b) En substitució d'aquestes, els familiars que tinguin l'obligació legal o pactada d'atendre els usuaris del servei. En el supòsit de quedar pendent d'abonar alguna quantitat del present servei, en morir el beneficiari, la susdita quantitat tindrà el concepte de deute del causant a la liquidació d'herència.

1 Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a què es refereixen els articles 38.1 i 39

de la Llei general tributària.

2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyalava l'article 40 de la Llei general tributària.

#### Art. 5é. Quota tributària

##### 1) SERVEI D'AJUDA A DOMICILI

a) Servei de matí: 6 Euros /Hora. Es cobrarà el mínim de 3 Euros per intervenció realitzada.

b) Servei de capvespre: 8Euros /Hora. Es cobrarà el mínim de 4 Euros per intervenció realitzada.

Renda mensual per càpita	percentatge de la quota general
--------------------------	---------------------------------

Inferior a la pensió mínima en més d'un 60 %	Gratuïtat
--	-----------

Inferior a la pensió mínima en més d'un 50 %	20%
--	-----

Inferior a la pensió mínima entre un 25 i un 50%	40%
--	-----

Inferior a la pensió mínima fins a un 25 %	60%
--	-----

2) SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA DOMICILIÀRIA : s'abonarà l'import corresponent a la part no subvencionada amb recursos d'altres administracions.

3)SERVEI DE BUGADERIA: .6 euros mensual

Renda mensual per càpita	percentatge de la quota general
--------------------------	---------------------------------

Inferior a la pensió mínima en més d'un 60 %	Gratuïtat
--	-----------

Inferior a la pensió mínima en més d'un 50 %	20%
--	-----

Inferior a la pensió mínima entre un 25 i un 50%	40%
--	-----

Inferior a la pensió mínima fins a un 25 %	60%
--	-----

4) SERVEI DE DUTXA: .6 euros mensuals

Renda mensual per càpita	percentatge de la quota general
--------------------------	---------------------------------

Inferior a la pensió mínima en més d'un 60 %	Gratuïtat
--	-----------

Inferior a la pensió mínima en més d'un 50 %	20%
--	-----

Inferior a la pensió mínima entre un 25 i un 50%	40%
--	-----

Inferior a la pensió mínima fins a un 25 %	60%
--	-----

#### Art. 6é. Beneficis fiscals

De conformitat amb el que disposa l'article 9 de la Llei 39/88 no es concedirà cap exempció o bonificació en el pagament de la taxa.

#### Art. 7é. Meritació.

1. Conformement a l'article 26 de la Llei 39/88, de 28 de desembre, la taxa es meritara en el moment de sol·licitar la prestació del servei.

#### Art.8é. Normes de gestió

1.Les persones o entitats que sol·licitin dels serveis regulats per aquesta Ordenança hauran d'ingressar l'import de la taxa en el moment de sol·licitar el servei o activitat. Aquest ingrés tindrà caràcter d'autoliquidació, conformement amb l'article 27 de la Llei 39/88, de 28 de desembre.

2.Mensualment es realitzaran les liquidacions corresponents basant-se en els informes dels responsables del servei on hi faran constar les persones beneficiaris, els serveis utilitzats per a cada usuari i en el cas del servei d'ajuda a domicili, les hores d'assistència referents al mes anterior.

3. Els deutors domiciliaran el pagament dels seus deutes en comptes oberts en Entitats de dipòsit.

4.L'incompliment del pagament de les quotes en els terminis establerts, així com l'ocultació de la quantitat dels ingressos de la unitat de convivència donarà lloc a la baixa de la prestació del servei, sense perjudici de l'execució del procediment previst en la legislació aplicable per fer efectives les deutes tributàries.

5.Els usuaris dels serveis que interrompin voluntàriament la percepció dels mateixos, ho comunicaran al departament dels serveis socials amb una setmana d'antelació.

#### DISPOSICIÓ FINAL

La present Ordenança fiscal, aprovada provisionalment per l'Ajuntament en Ple en sessió celebrada el dia ....., entrarà en vigor i començarà a aplicar-se a partir del dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

Santa Margalida a 7 de juliol de 2004  
El Batle,  
Antonio del Olmo Dalmau.

— o —

Num. 14995

#### NOTIFICACIÓ

L'Ajuntament de Santa Margalida en la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de dia 24 de maig de 2004 adoptà, entre altres, el següent acord:

“\*Vista la sol·licitud presentada per PERELLO BERGAS MARIA MAGDALENA amb DNI 43.074.883-T, on es demana la baixa del recàrrec de la liquidació 207/2001 per IBI corresponent a la parcel·la 3515901EE1031N0001DO, al·legant la falta de notificació de la liquidació.

Comprovat que la liquidació va ser notificada correctament en dates 28/07/2001, 26/09/2001 i 02/10/2001.

Vist que d'acord amb l'article 14.2 lletra i) del RDL 2/2004 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les hisendes locals diu: “La interposició del recurs de reposició no suspenderà la execució del acte impugnado, con las consecuencias legales consiguientes, incluso la recudación de cuotas o derechos liquidados, intereses i recargos.”

Vist que la sol·licitant no va demanar la suspensió de l'acte impugnat al seu escrit d'interposició.

La Junta de Govern Local acordarà:

Primer.- Denegar la baixa del recàrrec de la liquidació 207/2001 en concepte d'IBI, a PERELLO BERGAS MARIA MAGDALENA.

Segon.- Comunicar el present acord al Departament d'Intervenció i a Tresoreria i a l'interessat.”

Contra aquest acord que esgota la via administrativa es poden interposar, alternativament, els recursos següents:

a)Directament el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat de lo Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent de la notificació del present acord.

b)El recurs de reposició potestatiu davant l'òrgan que ha dictat aquest acord (Junta de Govern Local), en el termini d'un mes, comptador a partir del dia següent de la notificació del present acord. Contra la desestimació per silenci del recurs de reposició, que es produirà pel transcurs d'un mes des de la seva presentació sense que s'hagi resolt expressament ni s'hagi notificat, podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos, comptadors a partir del dia següent a la desestimació presumpta.

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i de la Llei 4/1999, de 13 de gener, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Santa Margalida, 31 de maig de 2004.  
El secretari  
Nicolau Conti Fuster

— o —

## Ajuntament de Santanyí

Num. 15676

### ANUNCI DE CONCURS

1. Entitat adjudicadora: Ajuntament de Santanyí.  
2. Objecte del contracte: Concurs d'idees a nivell d'avantprojectes arquitectònics per a edifici multifuncional a Cala d'or, terme municipal de Santanyí, amb intervenció de jurat.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació.

a) Tramitació: ordinària.

b) Procediment: obert.

c) Forma: concurs.

4. Drets d'inscripció: gratuïts.

5. Obtenció de documentació i informació.

a) Entitats:

- Ajuntament de Santanyí, secció contractació.

Adreça: Plaça Major, 12, 07650 Santanyí

Telèfon: 971 65 30 02

Telefax: 971 16 30 07

- Col·legi Oficial d'Arquitectes de les Illes Balears.

Adreça: Portella, 14, 07001 Palma de Mallorca

Telèfon: 971 22 86 31

Pàgina web: www.coaib.es

b) Terminis

El concurs s'ajustarà als següents terminis, a comptar des del dia següent a la data de publicació d'aquest anunci en el BOIB, si el darrer dia de cada apartat és dissabte o festiu, el termini acabarà el primer dia hàbil posterior.

- D'inscripció: 30 dies naturals

- Tramesa de la documentació informativa: 40 dies naturals

- De formulació de consultes: 55 dies naturals

- De resposta de consultes: 65 dies naturals

-Data límit de presentació de treballs: abans de les 14'00 hores del 12o dia natural, comptat des del dia següent al de la publicació d'aquest anunci en el BOIB. No serà admès cap treball rebut amb posterioritat a aquest termini.

- De resolució del concurs: tres mesos, com a màxim, des de la finalització del termini d'admissió dels treballs.

c) Consultes

Totes les consultes es faran per escrit, i es podran presentar de les següents formes:

- En mà al Registre General de l'Ajuntament de Santanyí

- Per correu, dirigit a l'Ajuntament de Santanyí

- Per fax al núm. 971 163007

- Per correu electrònic a la direcció: avanrell@ajsantanyí.net

- Les respostes es trametan al fax o correu electrònic que la persona interessada hagi assenyalat a la seva sol·licitud. Aquestes respostes tindran la consideració d'aclariment o ampliació de les bases, però en cap cas s'entendran com a modificació.

6. Requisits específics dels concursants:

Podran prendre part en el concurs els arquitectes o equips dirigits per un arquitecte que, atesa la seva plena capacitat d'actuar, es trobin facultats per exercir la seva professió, i que compleixin tots els requisits assenyalats en el plec de clàusules administratives.

7. Presentació de les sol·licituds d'inscripció i dels treballs

a) Termini de presentació: Els que s'assenyalen al punt 5 b) d'aquest anunci.

b) Documentació a presentar: l'esmentada en el plec de condicions administratives particulars.

c) Lloc de presentació: registre general de l'Ajuntament de Santanyí, situat a la Plaça Major, 12, 07650 Santanyí (Illes Balears).

8. Obertura dels sobres que contendran treballs

a) Entitat: Ajuntament de Santanyí.

b) Adreça: Plaça Major, 12.

c) Localitat: 07650, Santanyí (Illes Balears)

d) Lloc i data: a la Sala de plens de l'Ajuntament de Santanyí, a les 12 hores del primer dilluns hàbil posterior a la finalització del termini d'admissió dels treballs.

9. Premis

Primer premi: 25.000 euros (vint-i-cinc mil euros)

Segon premi: 6.000 euros (sis mil euros)

Tercer Premi: 3.000 euros (tres mil euros)

Accèssits honorífics: tots els que consideri el Jurat.

Santanyí, 23 de juliol de 2003

El batle

Miquel Vidal Vidal

— o —