

Les infraccions podran ser considerades lleus, greus o molt greus.

#### ARTICLE 41.

Es consideren faltes lleus:

A) El descuit en la conservació i manteniment de l'equip material a càrrec del voluntari.

B) El descuit o negligència en l'exercici de les seves funcions, sempre que no suposi una falta més greu.

C) La incorrecció amb el públic o amb els membres de l'Agrupació.

D) L'incompliment dels deures i les obligacions del voluntari, sempre que no hagin de ser qualificades com a faltes més greus.

E) La desobediència als caps de servei, quan nos suposi maltractament de paraula o obra i no afecti al servei que s'hagi de complir.

Les faltes lleus podran sancionar-se amb apercibiment o suspensió de fins a 30 dies.

#### ARTICLE 42.

1. Es consideren faltes greus:

A) El no seguir normes orgàniques i funcionals de l'Agrupació, de forma manifesta i/o no justificada.

B) La notòria desconsideració cap a ciutadans o membres de l'Agrupació.

C) La negligència que causi danys de consideració en els locals, material o documents de l'Agrupació, així com en l'equip al seu càrrec.

D) L'incompliment de l'horari anual quan les faltes superin el 40% del total d'hores fixades.

E) La greu pertorbació de l'activitat de l'Agrupació.

F) La utilització injustificada, fora dels actes propis de servei, de l'equip, material o distintius de l'AVPC.

G) L'acumulació de tres faltes lleus.

2. Les faltes lleus podran sancionar-se amb la suspensió de la condició de voluntari, de 30 a 180 dies.

#### ARTICLE 43.

1. Es consideren faltes molt greus:

A) Deixar de complir, sense causa justificada, les exigències del servei.

B) La notòria falta de rendiment que comporti inhibició en el compliment de les tasques encomanades.

C) Haver estat condemnat, amb sentència ferma per qualsevol acte considerat delictiu.

D) Utilitzar o exhibir indegudament les identificacions del servei.

E) L'agressió a qualsevol membre de l'Agrupació i la desobediència que pugui afectar a l'èxit de la missió encomanada.

F) Negar-se a complir les sancions de suspensió que li fossin imposades.

G) Consum de drogues i abús d'alcohol en actes de servei.

H) Haver estat sancionat per la comissió de dos faltes greus en un període de dos anys.

2. Dues faltes molt greus es sancionaran amb suspensió de 180 dies a dos anys i, en el seu cas, amb l'expulsió definitiva de l'AVPC.

#### ARTICLE 44.

Les faltes lleus es prescriuran als 6 mesos de la data de la seva comissió, les greus als dos anys.

#### ARTICLE 45.

El voluntari tindrà dret a un procés just i equànim que garanteixi al màxim la defensa en cas de sancions reglamentades.

### SECCIÓ SETENE.: RESCISSIÓ I SUSPENSIO DEL VINCLE AMB L'AGRUPACIO

#### ARTICLE 46.

Són causes de suspensió temporal del vincle voluntari amb l'AVPC les següents:

A) L'acompliment de les sancions establertes en els articles 42, 43 i 44.

B) La gestació.

C) L'atenció a nadons o fills menors, a petició de l'interessat.

D) La malaltia perllongada justificada.

E) La realització d'estudis fora del municipi.

F) L'ocupació en una feina que impliqui llargs i freqüents desplaçaments. La reincorporació haurà de sol·licitar-se explícitament.

#### ARTICLE 47.

La relació voluntària amb l'AVPC podrà ésser rescindida per les següents causes previstes a l'article 33 del Decret 44/2003.

A) Per petició expressa i per escrit de l'interessat.

B) Per pèrdua de les aptituds físiques o psíquiques.

C) Per la pèrdua de la condició de resident a la Illa on s'hagi constituït l'agrupació, en aquest cas, de resident a Santa Margalida.

D) Per expulsió com a conseqüència d'un procediment sancionador. Els motius de baixa per expulsió seran:

- No respectar l'estructura jeràrquica de l'Agrupació.

- Mal ús del material.

- Falta de companyonia amb els altres Voluntaris.

#### ARTICLE 48.

En tots els casos en què es produeixen la rescissió de la relació del voluntari amb l'Agrupació, aquesta tornarà, de forma immediata, els equips i les acreditacions que estiguin en el seu poder.

#### ARTICLE 49.

En tot cas, s'expedirà, a petició de l'interessat, certificació en què constin

els serveis prestats a l'Agrupació, així com la causa per la qual es va acordar la baixa, remetent-se una còpia al Registre d'Agrupacions de Voluntaris de la Direcció General d'Emergències i del Servei de Protecció Civil de la CAIB.

### DISPOSICIONS FINALS

1. Perquè entri en vigor el present Reglament haurà de ser aprovat pel Ple Municipal.

2. La Direcció General d'Emergències i del Servei de Protecció Civil de la CAIB, en el desenvolupament de les seves competències sobre el voluntariat de Protecció Civil, col·laborarà amb els Ajuntaments de les següents maneres:

- Normalització i homologació d'equips.

- Elaboració de normes i directrius.

- Constitució d'un Registre d'Agrupacions Locals de Voluntaris.

- Règim disciplinari superior.

3. Successivament s'aniran adjuntat Annexes al present Reglament, els quals podran sofrir modificacions, una vegada aprovat el present Reglament, sense que sigui necessària la revisió íntegra del mateix, ni la seva nova aprovació pel Ple Municipal, no essent així quan es proposi l'alteració de l'articulat.

4. Els diferents Annexes seran aprovats per la Batlia, i inclouran les directrius necessàries per al desenvolupament i aplicació del present Reglament (unifomat, instruccions de funcionament, designació de responsables, ...).

5. El present Reglament entrarà en vigor una vegada s'hagi publicat íntegrament el text en el Butlletí Oficial de la Província, i transcorregut el termini establert en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Contra el present acord els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la publicació d'aquest anunci, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa - Administrativa.

Santa Margalida, 4 de març de 2010

El batle, Martí Àngel Torres Valls

— o —

Num. 5693

Atès que ha transcorregut el termini d'exposició pública de l'acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament, en sessió de dia 30 de novembre de 2009, sobre aprovació inicial del Reglament de la Junta Local de Protecció Civil de Santa Margalida, sense que s'hagi presentat cap reclamació, l'acord ha devingut definitiu d'acord amb l'article 49 c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local.

En compliment d'allò que disposa l'article 70.2 de l'esmentada Llei es publica a continuació el text íntegre del reglament aprovat, el qual entrarà en vigor quan s'hagi produït la publicació i hagi transcorregut el termini previst a l'article 65.2.

Reglament de la Junta Local de Protecció Civil de Santa Margalida

### EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Identificada doctrinalment com protecció física de les persones i dels béns, en situació de greu risc col·lectiu, calamitat pública o catàstrofe extraordinària, en la qual la seguretat i la vida de les persones poden perillar i sucumbir massivament, la protecció civil constitueix l'afirmació d'una àmplia política de seguretat, que troba actualment el seu fonament jurídic, dintre de la constitució o, en l'obligació dels poders públics de garantir el dret a la vida i a la integritat física, com primer i més important de tots els drets fonamentals, en els principis d'unitat nacional i solidaritat territorial, i en les exigències essencials d'eficàcia i coordinació administrativa.

La magnitud i transcendència dels valors que estan en joc en les situacions d'emergència exigeix posar a contribució els recursos humans i materials pertanyents a totes les administracions públiques, a totes les organitzacions i empreses, i fins i tot als particulars, als quals, per tal raó, mitjançant Llei, conformement a l'article 30.4 de la constitució, podran imposar-se'ls deures per a plantar cara als casos de greu risc, catàstrofe o calamitat pública.

Conseqüentment, la protecció civil es concep com un servei públic la competència del qual correspon a l'administració civil de l'estat i, en els termes establerts en la present Llei, a les restants administracions públiques tal com s'estableix en l'article 2 de la Llei 2/1985 de Protecció Civil.

Així doncs, la Protecció Civil és un camp en el qual els Ajuntaments, com administració més pròxima als ciutadans, es troben clarament implicats com així es reconeix en la Llei 7/1985 de Bases del Règim Local (art. 21.1, apartat J, art.25.2, apartat C i art 26-1, apartat C.)

L'extraordinària heterogeneïtat i amplitud de les sol·licituds d'emergència, així com de les necessitats que generen i dels recursos humans i naturals que han de ser mobilitzats per a plantar-los cara converteixen a la protecció civil, en primer lloc i essencialment, en un problema d'organització (Exposició de motius de la Llei 2/1985)

Sembla, doncs, oportú establir aquells elements bàsics d'organització que

resultin necessaris en el terme de Santa Margalida entre els quals ocupa un lloc important la Junta Local de Protecció Civil com òrgan impulsor de les actuacions municipals en aquest àmbit i com òrgan d'assessorament del Batle tal com es reconeix en l'apartat 4.3 del PLATERBAL (Pla territorial de protecció civil de les Illes Balears), aprovat per Decret 50/1998 de 8 de maig.

En conseqüència, tenint en compte la potestat d'organització que la llei reconeix als Ajuntaments, com és evident pel contingut de l'article 4.1.a) de la Llei 7/1985 de Bases del Règim Local i del Reial decret 2568/1986 de 28 de novembre d'aprovació del ROF, el Ple de l'ajuntament ha acordat aprovar el següent reglament:

## CAPÍTOL I OBJECTE DE LA JUNTA

### Article 1 Creació

Es crea la Junta Local de Protecció Civil de Santa Margalida, com òrgan consultiu del Batle per a l'assessorament del Batle en matèria de Protecció Civil i la impulsó de les actuacions necessàries en aquesta matèria.

## CAPÍTOL II FUNCIONS

### Article 2 Definició de funcions

Les funcions de la Junta Local de Protecció Civil seran les següents:

- Informar els plans de protecció civil que s'elaborin i sotmetre'ls a l'aprovació definitiva de l'òrgan municipal competent.
- Assessorar al Batle en casos de greu risc, catàstrofe o calamitat pública que es presentin en el terme municipal de Santa Margalida, per a l'adopció de les decisions procedents.
- Establir els criteris de definició dels riscos.
- Establir els criteris per a l'elaboració del catàleg de recursos propis i aliens, així com l'inventari de riscos del terme.
- Establir els criteris d'inspecció i control per a la prevenció de riscos.
- Aprovar els plans de sensibilització que es realitzin en la Ciutat, així com el de formació del personal dels diferents Serveis.
- Supervisar els programes anuals així com les necessitats pressupostàries i sotmetre'ls a l'aprovació de l'òrgan municipal competent.
- Aquelles altres que el President li encomani.

## CAPÍTOL III COMPOSICIÓ

### Article 3 Components

La Junta Local de Protecció Civil de Santa Margalida tindrà la composició següent:

President: El batle

Vice-president: El primer Tinent Batle.

Secretari: El de l'Ajuntament.

Vocals:

Regidor delegat de policia.

Regidor delegat de sanitat.

Cap de la Policia Local

Comandant en cap del Post de la Guàrdia Civil.

Cap de l'agrupació de voluntaris de P.C. de Santa Margalida.

Metge director dels Centres de Salut del Municipi de Santa Margalida.

Enginyer municipal.

Arquitecte tècnic municipal.

Tag d'urbanisme

### Article 4 Assessors

La junta Local de Protecció Civil podrà convocar com assessors de la mateixa a les persones que consideri oportú, en funció de les necessitats que la pròpia Junta consideri.

### Article 5 Col·laboració ciutadana

La Junta Local de Protecció Civil podrà sol·licitar la col·laboració de qualsevol persona o entitat pública o privada la col·laboració de la qual es consideri convenient pels seus especials coneixements en relació amb les qüestions que es coneguin per la Junta.

## CAPÍTOL IV RÈGIM DE SESSIONS

### Article 6 Tipus de sessions

La Junta Local de Protecció Civil es reunirà en sessions ordinàries, extraordinàries i urgents. En sessions ordinàries una vegada al trimestre. En sessions extraordinàries quan el President ho consideri oportú o quan ho sol·liciti un terç dels seus membres En sessions urgents quan la naturalesa dels temes a tractar així ho requereixi.

### Article 7 Convocatòria

El president convocarà als membres de la Junta amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores en les reunions ordinàries i extraordinàries, conformement a l'ordre del dia que es fixi pel mateix. En els casos extraordinaris en els quals la reunió sigui imprescindible per raons d'emergència, la convocatòria serà immediata.

### Article 8 Actes de les sessions

El Secretari de la Junta Local redactarà un acta de cada reunió que serà signada pel President i el Secretari.

## DISPOSICIONS FINALS

Primera Ordre de sessions i adopció d'acords

En el previst en el present Reglament quant a l'ordre de sessions i adopció d'acords, s'estarà al dispostat en la normativa de règim local.

Segona Interpretació i aplicació

El President de la Junta Local de Protecció Civil està facultat per a dictar quantes disposicions fossin necessàries per a la interpretació i aplicació d'aquest Reglament.

### Tercera Entrada en vigor

El present Reglament entrarà en vigor una vegada s'hagi publicat íntegrament el text en el Butlletí Oficial de la Província, i transcorregut el termini establert en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Contra el present acord els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la publicació d'aquest anunci, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa - Administrativa.

Santa Margalida, 4 de març de 2010

El batle, Martí Angel Torres Valls

— o —

Num. 5786

Finalitzat el termini d'exposició pública del Pressupost 2010 i no havent-se presentat cap reclamació, es dona definitivament per aprovat el Pressupost de l'Ajuntament DE Santa Margalida per a l'exercici 2010, aprovat inicialment per l'Ajuntament en Ple en sessió celebrada el 11 de febrer de 2010. D'acord amb l'establert a l'article 169.3 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, s'en publica el resum per capítols i la plantilla de personal.

### Resum per capítols

#### Ingressos

Capítol	Denominació	Euros
1	Imposts directes	6.426.963'00
2	Impostos indirectes	165.000'00
3	Taxes i altres ingressos	3.060.015'20
4	Transferències corrents	2.472.583'69
5	Ingressos patrimonials	711.427'00
7	Transferències de capital	577.867'76
9	Passius financers	1.088.000'00
	Total	14.501.856'65

#### Despeses

Capítol	Denominació	Euros
1	Remuneració de personal	4.996.080'00
2	Compra de béns corrents i serveis	5.895.164'18
3	Despeses financeres	115.600'00
4	Transferències corrents	294.281'32
6	Inversions reals	1.388.750'15
7	Transferències de capital	723.971'00
9	Passius financers	1.088.010'00
	Total	14.501.856'65

Així mateix i en compliment a l'article 127 del RD legislatiu 781/1986, es fa pública la relació de llocs de feina del personal d'aquesta Corporació, aprovat per l'Ajuntament en Ple.

Plantilla	Places	Grup	Situació
-----------	--------	------	----------

#### Personal Funcionari:

#### Habilitació de caràcter Estatal

1.1 Secretari	1	A1	Vacant
1.2 Interventora	1	A1	
1.3 Oficial Major	1	A1	

#### Escala d'administració General

2.1 Subescala Tècnica	2	A1	
2.2 Subescala Gestió	1	A2	
2.3 Subescala Administrativa	2	C1	1 Adscripció Prov.
2.4 Subescala Auxiliària	10	C2	6 Interina

#### Escala Administració Especial

3.1 Subescala Serveis Especials Urbanisme			
3.1.1 Enginyer	1	A1	Interina
3.1.2 Arquitecte tècnic	1	A2	

#### 3.2 Subescala Serveis Especials A.G

3.2.1 Tècnic Adm. Esp.(Ass J-E-F)	1	A1	Vacant
3.2.2 Tècnic Adm Esp. Inform.	1	A2	